

Année scolaire
2025-2026

RAPPORT ANNUEL

DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

École secondaire de Neufchâtel

3600, avenue Chauveau
Québec (Québec) G2C 1A1
418 686-4664
ecole.neufchatel@cssc.gouv.qc.ca

Par : Julie Cyr
Titre : Présidente
Date : 16 juin 2026

**Centre
de services scolaire
de la Capitale**

Québec 

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE

du conseil d'établissement

À vous chers parents et membres de la communauté,

L'année scolaire 2025-2026 se terminera sous peu et nous pouvons être fiers de cette autre belle année à l'école secondaire de Neufchâtel. Nous en sommes à dresser un bilan constructif et réfléchi du travail accompli, à mettre en lumière les décisions prises par le conseil d'établissement, à évaluer les résultats obtenus et à identifier les pistes d'amélioration pour les années à venir. Ce rapport annuel nous permet aussi de reconnaître les efforts collectifs de tous et chacun dans notre milieu.

Au cours de l'année, le conseil d'établissement s'est réuni à six reprises pour discuter et approuver des dossiers essentiels à la vie de notre établissement. Nous avons également accueilli une nouvelle direction d'école, arrivée en novembre dernier, qui amène de la couleur dans nos murs et un beau sentiment d'appartenance. Notre milieu scolaire est vraiment vivant et fier de voir nos réussites : performances sportives, voyages scolaires enrichissants, talents artistiques de nos jeunes qui font briller notre école secondaire.

Engagée et fière de ma troisième année à la présidence du conseil d'établissement, nous avons avancé bien des dossiers, réfléchi à nous améliorer toujours dans le but d'offrir le meilleur à nos jeunes élèves. Je vous souhaite une belle lecture et une prochaine année scolaire 2026-2027 à la hauteur de nos espérances.

Julie Cyr, Présidente du conseil d'établissement

Table des matières

1. Présentation du conseil d'établissement.....	3
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement	3
2. Bilan des activités du conseil d'établissement	3
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement.....	3
2.2 Activités réalisées et décisions prises	4
2.3 Résultats obtenus	9
3. Annexes	10

1. Présentation du conseil d'établissement

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (Ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)
Cyr, Julie	Représentante des parents et présidente
Gendron, Tanya	Représentante des parents (substitut)
Gimaïel, Philippe	Représentant des parents
Leblond, Daniel	Représentant des parents
Malo, Jacinthe	Représentante des parents et substitut au comité de parents
Pépin, Pierre-Luc	Représentant des parents
Poulin, Michelle	Représentante des parents
Takoudjou, André Nicodém Berlin	Représentant des parents et représentant au comité de parents
Seyer, Christine	Représentante des parents (substitut)
Bouret, Denis	Membre du personnel, représentant des enseignants
Brochu, Marie-Pierre	Membre du personnel, représentante des enseignants
Dumoulin, Marie-Annie	Membre du personnel, représentante des enseignants
Gagnon, Karine	Membre du personnel, représentante des enseignants (substitut)
Lemoine, Steve	Membre du personnel, représentant des enseignants
Caron-Pépin, Adam	Membre du personnel, représentant des enseignants
Vadeboncoeur, Martine	Membre du personnel, représentante des enseignants (substitut)
Roy, Sabrina	Membre du personnel, représentante du personnel de soutien
Gosselin, Léa	Membre du personnel, représentante du personnel professionnel
Sall, Oumar	Représentant des élèves
Boily, Ian	Représentant des élèves
Goulet, André-Marc	Directeur (participant)

2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (JJ-MM-AAAA)	Type de séance Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
30-09-2025	Séance ordinaire
25-11-2025	Séance ordinaire
03-02-2026	Séance ordinaire
31-03-2026	Séance ordinaire
09-06-2026	Séance ordinaire
16-09-2026	Séance ordinaire

2.2 Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Date (JJ-MM-AAAA)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif ¹	-	-	Ne s'applique pas (projet éducatif 2023-2027)
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	31-03-2026	Adoption à l'unanimité	Lors de la présentation du bilan du plan de lutte 2024-2025 à la séance du 30 septembre 2025, il avait été convenu que le plan en vigueur continue de s'appliquer jusqu'à sa révision qui intègre maintenant un volet dédié à la violence à caractère sexuel et à l'intimidation ou violence basée sur des motifs liés à la couleur et à l'origine ethnique ou nationale.
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	16-06-2026	Approbation à l'unanimité	
Approbation des contributions financières exigées	09-06-2026	Approbation à l'unanimité	Les frais chargés aux parents pour l'année scolaire 2026-2027 ont été approuvés le 9 juin 2026. Ceux-ci comprennent les frais généraux, les frais scolaires ainsi que ceux reliés aux programmes particuliers et au petit matériel.
Établissement des principes d'encadrements des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	09-06-2026	Approbation à l'unanimité	
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	09-06-2026	Approbation à l'unanimité	

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Sujets traités	Date (JJ-MM-AAAA)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	-	-	Ne s'applique pas
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire	-	-	Ne s'applique pas
Formation de comités (Ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)	-	-	Ne s'applique pas
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement	-	-	Ne s'applique pas
Consultation sur les critères de sélection de la direction	03-02-2026	Consultation effectuée	Le conseil a adopté une résolution visant à proposer au CSSC les critères énoncés lors du dernier processus de sélection des directions d'établissement. La proposition a été transmise à la direction générale.
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	En tout temps	Information	Il n'y a pas eu en cours d'année de communication formelle aux parents ou à la communauté par le conseil. Toutefois, dans l'esprit de l'article 83 de la LIP, les parents et la communauté ont l'occasion d'être informés de ce qui se passe à l'école par divers moyens, notamment les portes ouvertes de l'automne pour la présentation de l'école et des programmes particuliers pour les futurs élèves, l'assemblée générale annuelle des parents du mois de septembre, les courriels mensuels « Info-Neuchâtel » transmis par la direction divers moyens de communication utilisés afin d'informer les parents et la communauté et de transmettre des documents (Mozaïk, Facebook, Instagram, Info-Neuchâtel, etc.).
Transmission de documents à l'attention des parents	En tout temps	Information	

Sujets traités	Date (JJ-MM-AAAA)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	03-02-2026	Approbation à l'unanimité	Cette portion fait partie intégrante du processus ayant mené à l'approbation de la grille-matières.
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	03-02-2026 31-03-2026 09-06-2026	Consultation effectuée	Les choix de manuels et de matériel didactique restent inchangés. Toutefois, les séances du 3 février et du 31 mars ont permis d'aborder les modalités de communication avec les parents. L'accent a notamment été mis sur la deuxième rencontre de parents. Il a été convenu que ses modalités de tenue et sa formule feront l'objet de discussions plus tôt au cours de la prochaine année scolaire 2026-2027.
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études	03-02-2026	Approbation à l'unanimité	Cette portion fait partie intégrante du processus ayant mené à l'approbation de la grille-matières notamment dans le cadre de ses projets pédagogiques particuliers (PPP) et options.
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (Ex. : éducation à la sexualité)	-	-	La nouvelle direction en fonction depuis janvier 2026 constate que les contenus prescrits par le ministre n'ont été ni présentés ni soumis à l'approbation du CÉ au cours de l'année scolaire 2025-2026 (à investiguer).
Approbation du temps alloué à chaque matière (grille-matières)	03-02-2026	Approbation à l'unanimité	Plusieurs propositions ont été présentées et approuvées, notamment l'intégration du nouveau PPP <i>Dek Hockey</i> en 1 ^{re} secondaire pour la prochaine année scolaire, et ce, dans une perspective de développement dans les années à venir de la 1 ^{re} à la 5 ^e secondaire.

Sujets traités	Date (JJ-MM-AAAA)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	30-09-2025 25-11-2026 03-02-2026 31-03-2026 09-06-2026	Approbation à l'unanimité	L'approbation des sorties scolaires et des gels d'horaire constitue un point statutaire de décision à chacune des séances du conseil.
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)	-	-	La nouvelle direction, en fonction depuis janvier 2026, constate que les programmes de services complémentaires et particuliers n'ont été ni présentés ni soumis à l'approbation du CÉ au cours de l'année scolaire 2025-2026. Toutefois, lors de la séance du 16 juin 2026, il a été convenu que la direction déposerait un document de présentation de ces services à l'automne prochain pour fins d'échanges et ultimement d'approbation.
Consultation des parents	-	-	Ne s'applique pas
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	30-09-2025 25-11-2026 03-02-2026 31-03-2026 09-06-2026	Consultation	Les représentants des élèves sont issus du <i>Parlement étudiant</i> à titre de président et de vice-président qui siègent une fois par cycle de neuf jours. Ainsi, le conseil consulte les élèves par le biais de ces représentants qui ont un point statutaire à chacune des séances du conseil.
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)	30-09-2025 25-11-2026 03-02-2026 31-03-2026 09-06-2026	Présentation	La représentante du personnel de soutien est notre technicienne en loisirs qui présentent régulièrement l'état des lieux au regard de l'organisation de services extrascolaires.

Sujets traités	Date (JJ-MM-AAAA)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme	25-11-2025 31-03-2026	-	La nouvelle direction, en fonction depuis janvier 2026, constate que la conclusion de contrats avec des personnes ou des organismes n'a pas été traitée de façon explicite au conseil au cours de l'année scolaire 2025-2026. Le conseil a officiellement approuvé la campagne de financement lors de sa séance du 25 novembre 2025 et le plan de visibilité au cours de la séance du 31 mars 2026.
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	-	-	Ne s'applique pas
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	-	-	Ne s'applique pas
Adoption du budget annuel de l'établissement	16-06-2026	Approbation à l'unanimité	

Sujets traités	Date (JJ-MM-AAAA)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)			
Adoption du calendrier des rencontres du conseil	30-09-2026	Adoption à l'unanimité	Lors de la séance du 30 septembre 2026, il a été convenu que les nouveaux membres en règle du conseil d'établissement suivront individuellement la formation obligatoire exigée par le ministère. Une répartition des capsules de formation au cours de l'année a été suggérée par la direction. Les membres parents ont confirmé avoir pris connaissance des capsules et de la documentation mise à leur disposition.
Reddition de comptes 2024-2025	25-11-2026	Reddition de comptes	Lors de la séance du 25 novembre 2026, la direction a présenté le rapport de suivi budgétaire en termes de reddition de comptes de l'année scolaire 2024-2025. Les membres du conseil d'établissement ont pris acte des états financiers.
Approbation des voyages scolaires 2026-2027	31-03-2026	Approbation à la majorité	Il s'agit d'un sujet traité dans l'esprit de l'approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école).

2.3 Résultats obtenus

En terminant, je profite de l'occasion pour remercier la direction ainsi que l'équipe-école (enseignants et membres du personnel) pour le travail accompli tout au long de l'année et les nombreuses heures passées à vous soucier de la réussite et du bien-être des élèves. Votre dévouement et votre professionnalisme sont déterminants dans l'édification et le maintien d'une vie scolaire saine et épanouissante. Aussi, votre collaboration avec le conseil d'établissement a été précieuse et témoigne d'une volonté partagée de toujours faire mieux pour nos jeunes.

Parce qu'un conseil d'établissement ne pourrait fonctionner sans l'implication et l'engagement des parents qui en font partie, je remercie également celles et ceux qui m'ont accompagnée lors de la dernière année. Votre présence et votre collégialité nous ont permis d'échanger positivement. Votre engagement est essentiel à la gouvernance scolaire.

Enfin, je tiens à souligner l'implication remarquable des deux représentants des élèves, messieurs Oumar Sall et Ian Boily, dont la participation active a grandement enrichi les travaux du conseil d'établissement. Leur présence a permis de porter la voix des élèves avec justesse et sensibilité en mettant de l'avant leurs préoccupations, leurs idées et leurs aspirations. Grâce à leur sens des responsabilités et à leur esprit de collaboration, ils ont contribué à des discussions constructives, toujours dans l'intérêt de l'ensemble de la communauté scolaire. Leur implication témoigne de la vitalité de la vie étudiante et de l'importance de favoriser une gouvernance inclusive.

Je termine ma neuvième année avec vous comme membre du CÉ et j'en garderai d'excellents souvenirs. J'ai apprécié le ton et la vision humaine dans chacune de nos rencontres.

Merci et bon été à toutes et tous !

Julie Cyr, Présidente du conseil d'établissement

3. Annexes

Aucune annexe.